Criteri di verifica e valutazione della didattica a distanza

Considerata la conclusione della nota ministeriale n. 368 del 13/3/2020:

“Giova allora rammentare sempre che uno degli aspetti più importanti in questa delicata fase d’emergenza è mantenere la socializzazione. Potrebbe sembrare un paradosso, ma le richieste che le famiglie rivolgono alle scuole vanno oltre ai compiti e alle lezioni a distanza, cercano infatti un rapporto più intenso e ravvicinato, seppur nella virtualità dettata dal momento. Chiedono di poter ascoltare le vostre voci e le vostre rassicurazioni, di poter incrociare anche gli sguardi rassicuranti di ognuno di voi, per poter confidare paure e preoccupazioni senza vergognarsi di chiedere aiuto”;

Considerato il DPCM 8/3/2020 e la conseguente nota ministeriale n. 279 che stabiliscono la “necessità di attivare la didattica a distanza, al fine di tutelare il diritto costituzionalmente garantito all’istruzione”;

Considerato che Il testo ministeriale accenna a “una varietà di strumenti a disposizione a seconda delle piattaforme utilizzate” ma ricorda che “la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che di normativa”,

perl ***Il processo di verifica e valutazione***

**è necessario tener conto,**

non solamente del livello di raggiungimento, da parte di ogni alunno, delle singole abilità e delle singole micro-abilità definite non più dalla progettazione ma nella ri-progettazione, naturalmente, ma anche della particolarità del suggerimento didattico proposto, delle problematicità strumentali delle famiglie e del bisogno degli alunni di essere supportati in un periodo caratterizzato da incertezza e da insicurezza quale è quello del “Coronavirus”.

***Il processo di verifica e valutazione***  quindi viene definito dai docenti tenendo conto degli aspetti peculiari dell’attività di dattica a distanza:

 non si può pensare che le modalità di verifica possano essere le stesse in uso a scuola;

 qualunque modalità di verifica non in presenza è **atipica** rispetto a quello cui siamo abituati;

 bisogna puntare sull’**acquisizione di responsabilità** e sulla coscienza del significato del compito nel processo di apprendimento (a maggior ragione nell’impossibilità di controllo diretto del lavoro).

**Si tratta di non forzare nel virtuale una riproduzione delle attività in presenza, ma di cambiare i paradigmi e puntare sull’aspetto FORMATIVO della valutazione.**

**Quando** fare la valutazione va concordato fra alunni e docente in base alla programmazione delle attività a distanza condivisa settimanalmente e alla disponibilità di accesso dell’alunno ai dispositivi connessi.

La modalità può essere in asincrono e/o sincrono: in asincrono con compiti, preferibilmente autentici e collaborativi, attraverso la piattaforma., oppure in sincrono preferendo e valutando soprattutto le interazioni con il docente e i compagni durante le lezioni live.

*VERIFICA DELLE PRESENZE E DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ*

A questo proposito la scuola ha cercato di mettere in atto quanto possibile per evitare discriminazioni fornendo gli strumenti adeguati per partecipare all’attività di didattica a distanza.  
Gli elementi utili per la valutazione saranno acquisiti tramite:

*  controllo della partecipazione alle attività proposte dalla scuola;
*  controllo delle presenze on line durante le lezioni live;
*  controllo del lavoro svolto tramite piattaforma e/o registro elettronico Argo
* .controllo del lavoro inviato dagli alunni sulle piattaforme adottate

***VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI***

Come l'attività didattica anche la **verifica** può essere di tipo **sincrono** e **asincrono**. **Possono essere effettuate:**

a) **Verifiche oral**i: con collegamento a piccolo gruppo o con tutta la classe che partecipa alla riunione.  
La verifica orale **dovrà preferibilmente assumere la forma del colloquio** (dialogo con ruoli definiti) e **conversazione** (informale e spontanea).

b)**Verifiche scritte**:  
In modalità sincrona possono essere effettuate verifiche strutturate quali:

a - somministrazione di test;  
b - somministrazione di verifiche scritte

c - esercitazioni pratiche

Si tratta di inserire compiti a tempo, ovvero compiti che vengono condivisi coi ragazzi poco prima dell’inizio della lezione, e dare come scadenza l’orario della fine della lezione.  
In modalità asincrona si possono somministrare verifiche scritte con consegna tramite piattaforma, mail o altro, di diversa tipologia a seconda della disciplina e delle scelte del docente (consegna di testi, elaborati, disegni ecc.).

c) **Prove autentiche:** come da programmazione per competenze, si possono richiedere ai ragazzi **prove autentiche alla fine di un percorso** formulato in Unità di Apprendimento, magari anche in modalità *teamwork*.

La somministrazione di **prove autentiche** consente di verificare:

 La padronanza di conoscenze, abilità e competenze;

 La capacità di impegnarsi nella ricerca di soluzioni;

 La capacità di collaborare;

 La capacità di sviluppare di una ricerca e/o di un progetto.

d) **Esercitazioni pratiche** (prove di laboratorio nelle discipline tecnico/professionali)

**Per il monitoraggio e la valutazione delle attività didattiche a distanza si propongono griglie di osservazione , nelle quali vengono sintetizzati gli indicatori a seconda dell’ordine di scuola e degli alunni.**

SCUOLA PRIMARIA

# Griglia di osservazione per la valutazione

# Partecipazione e consapevolezza

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ppre | Mai  1 | A volte  2 | Spesso  3 | Quasi sempre  4 | | Sempre  5 |
| Partecipazione ad attività sincrone e/o asincrone |  |  |  |  | |  |
| Partecipa alle attività a distanza fornendo contributi personali |  |  |  |  | |  |
| Organizza lo svolgimento del lavoro assegnato  In maniera autonoma |  |  |  |  | |  |
| Collaborazione e impegno durante le attività |  |  |  |  | |  |
| Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi). | | | | | Somma: …… / 20    Voto: …… /10  (= Somma diviso 2) | |

Esecuzione del compito

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Mai  1 | A volte  2 | Spesso  3 | Quasi sempre  4 | | Sempre  5 |
| Svolgimento di compiti e verifiche |  |  |  |  | |  |
| Comprende i compiti assegnati e stabilisce collegamenti e relazioni |  |  |  |  | |  |
| Compiti ordinati e preci |  |  |  |  | |  |
| Rispetta le scadenze |  |  |  |  | |  |
| Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi). | | | | | Somma: …… / 20    Voto: …… /10  (= Somma diviso 2) | |

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

# Griglia di osservazione per la valutazione

# IMPARARE ED ESSERE CONSAPEVOLI

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ppre | Mai  1 | A volte  2 | Spesso  3 | | Quasi sempre  4 | Sempre  5 |
| Comprende anche nella DAD i compiti assegnati |  |  |  | |  |  |
| Partecipa alle lezioni |  |  |  | |  |  |
| Si inserisce con competenza nello svolgimento delle attività |  |  |  | |  |  |
| Partecipa alle attività a distanza fornendo contributi personali ed originali. |  |  |  | |  |  |
| Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi). | | | | Somma: …… / 20    Voto: …… /10  (= Somma diviso 2) | | |

# ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Mai  1 | A volte  2 | Spesso  3 | Quasi sempre  4 | Sempre  5 |
| Svolge le consegne assegnate; |  |  |  |  |  |
| Consegna i compiti sui portali. |  |  |  |  |  |
| Svolge compiti ordinati e precisi |  |  |  |  |  |
| Svolge le verifiche |  |  |  |  |  |
| Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi). | | | | Somma: …… / 20    Voto: …… /10  (= Somma diviso 2) | |

F.S. Valutazione

Alfonsina Gaudieri

Nello schema di sotto sono elencati i traguardi che inseriremo nella nuova griglia di valutazione a fine anno sulla base delle due griglie di osservazione che ci permettono di arrivare ai voti in decimi

|  |
| --- |
| METODO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO |
| E’ puntuale nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati |
| Partecipa alle attività sincrone e asincrone proposte |
| Collabora alle attività proposte |
| Si esprime in modo chiaro, logico e lineare |
| COMPETENZA DIGITALE |
| Interagisce utilizzando correttamente diversi strumenti di comunicazione. Partecipa attivamente ad ambienti online |
| E’ in grado di produrre contenuti digitali di differente formato |
| IMPARARE AD IMPARARE |
| Seleziona e organizza informazioni da diverse fonti in modo consapevole |
| Pone domande pertinenti. Applica adeguate strategie di studio in modo autonomo. Argomenta in modo critico le conoscenze acquisite. Pianifica il proprio lavoro e ne valuta i risultati. E’ consapevole delle proprie capacità e dei propri limiti |
| COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA |
| In un gruppo tiene conto di opinioni ed esigenze altrui e le rispetta. Aspetta il proprio turno prima di parlare. Ascolta prima di chiedere |
| Assume le conseguenze dei propri comportamenti, senza accampare giustificazioni dipendenti da fattori esterni |
| Partecipa alle attività formali e non formali assumendo atteggiamenti inclusivi nei confronti dei compagni |
| COMPETENZA IMPRENDITORIALE |
| Valuta tempi, strumenti, risorse rispetto ad un compito assegnato. Progetta un percorso operativo e lo ristruttura in base a problematiche insorte, trovando nuove strategie risolutive. Sa autovalutarsi, riflettendo sul percorso svolto |